|  |
| --- |
| **Geschäftszeichen:**  **xxxxxxxxxxxx**  **Bearbeiter/in:** xxxxxxxxxxxxx  **Tel:** (+43 xxxx) xxxx-xxx xx  **Fax:** (+43 xxxx) xxxx-xxx xx  **E-Mail:** xxxxxx@ooe.gv.at  **www.xxxxx.gv.at**  **Ort, Datum** |
|  |

|  |
| --- |
| **Gemeinde XY**  \_  Adresse |

|  |
| --- |
| An alle Parteien |

**Beschwerde an das Verwaltungsgericht;**

**Mitteilung über Vorlage der Beschwerde und Akten**

(zu ........................... vom ..............)

**Beschwerdeführer/in:** .................................

**vertreten durch:** .................................

**belangte Behörde:** .................................

**wegen:** Bescheid der/des .................................

vom .........................., Zl. .................................

**MITTEILUNG**

Sehr geehrter Herr/Frau,

im oben bezeichneten Verfahren wurde die am ... von … eingebrachte Beschwerde dem Landesverwaltungsgericht Oberösterreich zur Entscheidung vorgelegt. Sämtliche Schriftsätze und Eingaben sind fristwahrend daher direkt beim Landesverwaltungsgericht Oö., Volksgartenstraße 14, 4021 Linz einzubringen. Beachten Sie hiezu die Kundmachung des Landesverwaltungsgericht Oö. über die Kommunikation zwischen LVwG und Beteiligten (siehe [www.lvwg-ooe.gv.at](http://www.lvwg-ooe.gv.at) – Kontakt).

Die Einsichtnahme in den Verfahrensakt ist nunmehr beim LVwG Oö. möglich.

Der Bürgermeister